



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক

এবং

সিনিয়র সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০১৯ - জুন ৩০, ২০২০

## সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ .....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি .....	১৫
সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের উপর নির্ভরশীলতা .....	১৬

## দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Department/Organization)

### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

#### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

ঋণ বিতরণ বৃদ্ধির মাধ্যমে অধিকসংখ্যক লোকসানী শাখার সংখ্যা কমিয়ে এনে ব্যাংকের মুনাফা বৃদ্ধির পদক্ষেপ নেয়া হয়েছে। বিগত ২০১৪-১৫ অর্থ বছরে লোকসানী শাখা ছিল ১৪ টি, ২০১৭-১৮ অর্থবছরে ৭ টিতে নেমে এসেছে। ২০১৪-১৫ অর্থ বছরে মুনাফার পরিমাণ ছিল ১৫.১৯ কোটি টাকা। গত ০৩ বছরে বৃদ্ধি পেয়ে ২০১৭-১৮ অর্থবছরে মুনাফার পরিমাণ ৩৩.৩১ কোটিতে উন্নীত হয়েছে এবং ২০১৮-১৯ অর্থবছরে মুনাফার পরিমাণ মার্চ ২০১৯ পর্যন্ত ৩২.৬৬ কোটি টাকা। এ ধারায় চলতি অর্থবছরে মুনাফা দাঁড়াবে (সাময়িক) ৪৫.০০ কোটি টাকা। তাছাড়া বর্ণিত একই সময়ে ব্যাংকের আমানত ৩৭২.৭৫ কোটি থেকে বৃদ্ধি পেয়ে ৬২১ কোটি টাকা এবং ব্যাংকের শেয়ার হোল্ডার ২৬.৫০ লক্ষ থেকে বৃদ্ধি পেয়ে ৩০.১১ লক্ষ এ উন্নীত হয়েছে। এ ব্যাংকে পূর্বে অটোমেশন ছিল না। বর্তমানে ৬৬টি শাখা অটোমেশনের আওতায় আনা সম্ভব হয়েছে।

#### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

বিদ্যমান জনবল সংকট এবং কাংখিত পরিশোধিত মূলধন সংগ্রহ ব্যাংকের জন্য বড় চ্যালেঞ্জ। তাছাড়া ঋণ বিতরণ, ঋণ আদায় এবং প্রায় ৬১ লক্ষ আনসার ও ভিডিপি সদস্যকে সকল ব্যাংকিং সেবার আওতায় আনয়ন এ ব্যাংকের অন্যতম চ্যালেঞ্জ।

#### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

বাহিনী সদস্যদের চাহিদামতে জেনারেল ব্যাংকিং এর সকল সেবা প্রদান সম্ভবপর করতে ব্যাংকটিকে তফসীলী ব্যাংকে রূপান্তর। এ লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় শেয়ার মূলধন সংগ্রহ কার্যক্রম বাস্তবায়ন। আনসার ও ভিডিপি সদস্য-সদস্যদের ব্যাংকের কার্যক্রমে অন্তর্ভুক্তির হার বৃদ্ধি। ব্যাংকের শাখাগুলোকে অটোমেশনের আওতায় আনয়ন। গবাদি পশু ও মৎস্য খাতে সদস্যদের মাঝে ঋণ প্রবাহ বৃদ্ধি। বঙ্গবন্ধুর স্বপ্নের সোনার বাংলা বিনির্মাণে সরকার ঘোষিত SDGs বাস্তবায়নে ভূমিকা রাখা।

#### ২০১৯-২০ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ২০১৮-১৯ অর্থবছরের ঋণ বিতরণ লক্ষ্যমাত্রা ৭৫০ কোটি টাকার স্থলে ২০১৯-২০ অর্থবছরে ৮০০ কোটি টাকা এবং ঋণ আদায় লক্ষ্যমাত্রা ৬০০ কোটি টাকার স্থলে ৬৫০ কোটি টাকা অর্জন নিশ্চিতকরণ।
- নারী উদ্যোক্তাদের মধ্যে এসএমই ঋণ বিতরণ ৩০ কোটি টাকা।
- গৃহ নির্মাণের জন্য গৃহ ঋণ বিতরণ ১৫ কোটি টাকা।
- শ্রেণীকৃত ঋণ ১১৫.২৫ কোটি টাকা হতে ৩৫.০০ কোটি টাকা আদায় নিশ্চিতকরণ।
- আমানত লক্ষ্যমাত্রা ৫০.০০ কোটি টাকা অর্জন।
- নীট মুনাফা ৮ কোটি টাকা অর্জন করা।
- ব্যাংকের মোট ১১৬টি শাখায় অটোমেশন সম্পন্নকরণ।
- লোকসানী শাখা ৪টিতে সীমাবদ্ধ রাখা।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক

এবং

সিনিয়র সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ-এর মধ্যে ২০১৯ সালের ~~ফেব্রু~~... মাসের ~~১০~~... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

আনসার ও ভিডিপি সদস্যদেরকে ঋণ সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে আত্মনির্ভরশীল করা।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

আনসার ও ভিডিপি সদস্যদেরকে ব্যাংকিং কার্যক্রমের আওতায় আনা, মুনাফা অর্জন করা এবং শেয়ারহোল্ডারগণকে লভ্যাংশ প্রদান করার মাধ্যমে দারিদ্র্য বিমোচন করা।

#### ১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives)

##### ১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. সদস্যদের আর্থিক উন্নয়নে ঋণ বিতরণ ও আদায়
২. দক্ষতা উন্নয়ন
৩. ঋণ মানের উন্নয়ন
৪. নারী উদ্যোক্তাদেরকে ঋণ সুবিধা বৃদ্ধির মাধ্যমে নারীর ক্ষমতায়ন
৫. গৃহনির্মাণ ঋণ সম্প্রসারণের মাধ্যমে মান সম্মত বাসস্থানের সংস্থান করা

##### ১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

১. কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি
২. দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ
৩. আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. আনসার ও ভিডিপি সদস্যদের নিকট থেকে আমানত সংগ্রহ করা
২. আনসার ও ভিডিপি সদস্যদের মাঝে ঋণ বিতরণ ও আদায় করা
৩. প্রশিক্ষিত দারিদ্র্য আনসার ও ভিডিপি সদস্যদের কর্মসংস্থান সৃষ্টির লক্ষ্যে ঋণ প্রদানের মাধ্যমে দারিদ্র্য বিমোচন করা
৪. সফল নারী উদ্যোক্তা সৃষ্টি করা।
৫. আনসার ও ভিডিপি সদস্যদের এবং ব্যাংক কর্মকর্তা-কর্মচারীদের আবাসন সমস্যা সমাধানে সহজশর্তে গৃহনির্মাণ ঋণ বিতরণ করা।

সেকশন ২

দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	চূড়ান্ত ফলাফল সূচক	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা ২০১৯-২০	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২০-২১	২০২১-২০২২		
সদস্যদের জীবন মান উন্নয়ন	সঞ্চয় স্থিতি	কোটি টাকায়	৩৮০	৬২১	৬৩০	৬৫০	৬৭০	শাখা, আঞ্চলিক কার্যালয় ও প্রধান কার্যালয়	মাসিক প্রতিবেদন
	সদস্যদের শেয়ার মূলধনের স্থিতি	কোটি টাকায়	৩৩.৫০	১৩৫.০৪	১৯৫.০০	২৫৫.০০	৩১৫.০০	শাখা, আঞ্চলিক কার্যালয় ও প্রধান কার্যালয়	মাসিক প্রতিবেদন

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

### সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
<b>দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ</b>															
[১] সদস্যদের আর্থিক উন্নয়নে ঋণ বিতরণ ও আদায়	৪১	[১.১] দুগ্ধ উৎপাদন খাতে ঋণ বিতরণ	[১.১.১] বিতরণকৃত ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকায়	৪	৩২	৪৬	৬০	৫৫	৫০	৪৬	৪২	৬৫	৭০
		[১.২] অন্যান্য গবাদি পশু সম্পদ খাতে ঋণ বিতরণ	[১.২.১] বিতরণকৃত ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকায়	৫	৬০	৫২	৭০	৬৫	৬০	৫২	৫০	৮০	৯০
		[১.৩] চিংড়ী ও অন্যান্য মৎস্য চাষ খাতে ঋণ বিতরণ	[১.৩.১] বিতরণকৃত ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকায়	৫	৩৩	৩০	৪০	৩৫	৩৩	৩০	২৮	৪৫	৫০
		[১.৪] অন্যান্য খাতে ঋণ বিতরণ	[১.৪.১] বিতরণকৃত ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকায়	১২	৫৪৮	৪০১	৬৩০	৫৮০	৫৪০	৫০০	৪৫০	৬৫০	৭০০
		[১.৫] ঋণ আদায়	[১.৫.১] আদায়কৃত ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকায়	১৫	৬২৪	৫০১	৬৫০	৬০০	৫৭০	৫৪০	৫০০	৭০০	৭৫০
[২] দক্ষতা উন্নয়ন	১৬	[২.১] শাখা অটোমেশন	[২.১.১] অটোমেশনকৃত শাখার সংখ্যা	ক্রমপুঞ্জিভূত	পুঞ্জিভূত সংখ্যা	২	৩৪	৬৬	১১৬	১০০	৯০	৬৬	৬৬	১৬৬	২১৬
		[২.২] নীট মুনাফা অর্জন	[২.২.১] নীট মুনাফা	সমষ্টি	লক্ষ টাকায়	১২	৫৭১	৭২০	৮০০	৭৮০	৭৭০	৭৬৫	৭৫০	৮২৫	৮৫০
		[২.৩] লোকসানী শাখার সংখ্যা হ্রাসকরণ	[২.৩.১] লোকসানী শাখার সংখ্যা	ক্রমপুঞ্জিভূত	সংখ্যা	২	৭	৫	৪				৫	৩	২
[৩] ঋণ মানের উন্নয়ন	১৩	[৩.১] শ্রেণিকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়	[৩.১.১] নগদে আদায়কৃত ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকায়	১০	১৫	২০	৩৫	৩০	২৫	২০	১৬	৪০	৪৫
		[৩.২] মামলা নিষ্পত্তির হার বৃদ্ধি	[৩.২.১] মামলা নিষ্পত্তির হার	গড়	%	২	৫	৫	৮	৭	৬	৫	৪	৯	১০
		[৩.৩] অবলোপনকৃত ঋণ আদায়	[৩.৩.১] আদায়কৃত ঋণ	সমষ্টি	লক্ষ টাকায়	১	১০	৫	১০	৮	৭	৫	৪	১২	১৫

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
<b>দপ্তর/সংস্থার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ</b>															
[৪] নারী উদ্যোক্তাদেরকে ঋণ সুবিধা বৃদ্ধির মাধ্যমে নারীর ক্ষমতায়ন	৩	[৪.১] নারী উদ্যোক্তাদের মাঝে এস এম ই ঋণ বিতরণ	[৪.১.১] বিতরণকৃত এসএমই ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকায়	২	২৫	২৬	৩০	২৮	২৫	২২	২০	৩৫	৪০
			[৪.১.২] নতুন নারী উদ্যোক্তার সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৬০০	৫০০	৭০০	৬৫০	৬০০	৫০০	৪৫০	৮০০	৯০০
[৫] গৃহনির্মাণ ঋণ সম্প্রসারণের মাধ্যমে মান সম্মত বাসস্থানের সংস্থান করা	২	[৫.১] গৃহ নির্মাণের জন্য গৃহ ঋণ বিতরণ	[৫.১.১] বিতরণকৃত গৃহ নির্মাণ ঋণ	সমষ্টি	কোটি টাকায়	২	১০	১২	১৫	১৪	১৩	১২	১০	১৮	২০

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
<b>আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ</b>															
[১] কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃদ্ধি	১০	[১.১] দপ্তর/সংস্থায় ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	[১.১.১] সকল শাখায় ই-নথিব্যবহার	গড়	%	১			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		
			[১.১.২] ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	১			৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০		
			[১.১.৩] ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত	গড়	%	১			৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০		
		[১.২] দপ্তর/সংস্থাকর্তৃক ডিজিটাল সেবা চালু করা	[১.২.১] ন্যূনতম একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	১			১৫.০২.২০	১৫.০৩.২০	৩১.০৩.২০	৩০.০৪.২০	৩০.০৫.২০		
		[১.৩] দপ্তর/সংস্থাকর্তৃক উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন	[১.৩.১] ন্যূনতম একটি নতুন উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	১			১১.০৩.২০	১৮.০৩.২০	২৫.০৩.২০	০১.০৪.২০	০৮.০৪.২০		
		[১.৪] সেবা সহজিকরণ	[১.৪.১] ন্যূনতম একটি সেবা সহজিকরণ প্রসেস ম্যাপসহ সরকারি আদেশ জারীকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫			১৫.১০.১৯	২০.১০.১৯	২৪.১০.১৯	২৮.১০.১৯	৩০.১০.১৯		
			[১.৪.২] সেবা সহজিকরণ অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	তারিখ	তারিখ	০.৫			১৫.০৪.২০	৩০.০৪.২০	১৫.০৫.২০	৩০.০৫.২০	১৫.০৬.২০		
		[১.৫] পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারী করা	[১.৫.১] পি আর এল আদেশ জারীকৃত	গড়	%	০.৫			১০০	৯০	৮০				
			[১.৫.২] ছুটি নগদায়ন পত্র জারীকৃত	গড়	%	০.৫			১০০	৯০	৮০				
		[১.৬] শূন্য পদের বিপরীতে নিয়োগ প্রদান	[১.৬.১] নিয়োগ প্রদানের জন্য বিজ্ঞপ্তি জারীকৃত	সমষ্টি	%	০.৫			৮০	৭০	৬০	৫০			
			[১.৬.২] নিয়োগ প্রদানকৃত	সমষ্টি	%	০.৫			৮০	৭০	৬০	৫০			
		[১.৭] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি	[১.৭.১] বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	১			১০০	৯০	৮০	৭০			
		[১.৮] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[১.৮.১] সকল তথ্যহালনাগাদকৃত	গড়	%	১			১০০	৯০	৮০				

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ																
[২] দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা বৃদ্ধি ও জবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	৮	[২.১] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	[২.১.১] সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সমষ্টি	জনঘন্টা	১			৬০							
			[২.১.২] বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সকল প্রতিবেদন অনলাইনে দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৪							
			[২.১.৩] এপিএ টিমের মাসিক সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	গড়	%	০.৫			১০০	৯০	৮০					
			[২.১.৪] মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের ২০১৯-২০ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধবার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন পর্যালোচনান্তে ফলাবর্তক (feedback) প্রদত্ত	তারিখ	তারিখ	০.৫			৩১.০১.২০	০৭.০২.২০	১০.০২.২০	১১.০২.২০	১৪.০২.২০			
		[২.২] জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন	[২.২.১] জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	১				১০০	৯৫	৯০	৮৫			
			[২.২.২] ২০১৮-১৯ অর্থ বছরের বার্ষিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	১			১৫.১০.১৯	১৫.১১.১৯	১৫.১২.১৯	১৫.০১.২০	৩১.০১.২০			
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	[২.৩.১] নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	গড়	%	০.৫				১০০	৯০	৮০	৭০			
			[২.৩.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫				১২	১১	১০	৯			
		[২.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ ও বাস্তবায়ন	[২.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	গড়	%	১				৯০	৮০	৭০	৬০			
			[২.৪.২] নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫				৪	৩	২				
			[২.৪.৩] সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫				৩১.১২.১৯	১৫.০১.২০	০৭.০২.২০	১৭.০২.২০	২৮.০২.২০		

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৭-১৮	প্রকৃত অর্জন* ২০১৮-১৯	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০১৯-২০					প্রক্ষেপণ ২০২০-২১	প্রক্ষেপণ ২০২১-২০২২
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
[৩] আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৭	[৩.১] বাজেট বাস্তবায়নে উন্নয়ন	[৩.১.১] বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণীত	তারিখ	তারিখ	০.৫			১৬.০৮.১৯	২০.০৮.১৯	২৪.০৮.১৯	২৮.০৮.১৯	৩০.০৮.১৯		
			[৩.১.২] ত্রৈমাসিক বাজেট বাস্তবায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	০.৫			৪	৩					
		[৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়ন	[৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়িত	সমষ্টি	%	২			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
			[৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[৩.৩.১] ত্রিপক্ষীয় সভায় নিষ্পত্তির জন্য সুপারিশকৃত অডিট আপত্তি	সমষ্টি	%	০.৫			৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	
		[৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত		সমষ্টি	%	০.৫			৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০		
		[৩.৪] স্বাবর ও অস্বাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	[৩.৪.১] স্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫			০৩.০২.২০	১১.০২.২০	১৮.০২.২০	২৫.০২.২০	০৪.০৩.২০		
			[৩.৪.২] অস্বাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	০.৫			০৩.০২.২০	১১.০২.২০	১৮.০২.২০	২৫.০২.২০	০৪.০৩.২০		
		[৩.৫] ইন্টারনেট বিলসহ ইউটিলিটি বিল পরিশোধ	[৩.৫.১] বিসিসি/বিটিসিএল-এর ইন্টারনেট বিল পরিশোধিত	সমষ্টি	%	১			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
			[৩.৫.২] টেলিফোন বিল পরিশোধিত	সমষ্টি	%	০.৫			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		
			[৩.৫.৩] বিদ্যুৎ বিল পরিশোধিত	সমষ্টি	%	০.৫			১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০		

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক, সিনিয়র সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সিনিয়র সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ হিসাবে ব্যবস্থাপনা পরিচালক, আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



ব্যবস্থাপনা পরিচালক  
আনসার-ভিডিপি উন্নয়ন ব্যাংক  
আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ

২০-৬-২০১৯

তারিখ



সিনিয়র সচিব  
আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ

২০/৬/২০১৯

তারিখ

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	NI Act	Negotiable Instrument Act
২	FY	Financial Year.
৩	PI	Performance Indicator
৪	e-Filing	Electronic Filing

**সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ**

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি	উপাত্ত সূত্র
[১.১] দুগ্ধ উৎপাদন খাতে ঋণ বিতরণ	[১.১.১] বিতরণকৃত ঋণ	৬০ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ	শাখা	মাসিক, ত্রৈমাসিক, ষান্মসিক	বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.২] অন্যান্য গবাদি পশু সম্পদ খাতে ঋণ বিতরণ	[১.২.১] বিতরণকৃত ঋণ	৭০ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ	শাখা	মাসিক, ত্রৈমাসিক, ষান্মসিক	বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.৩] চিংড়ী ও অন্যান্য মৎস্য চাষ খাতে ঋণ বিতরণ	[১.৩.১] বিতরণকৃত ঋণ	৪০ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ	শাখা	মাসিক, ত্রৈমাসিক, ষান্মসিক	বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.৪] অন্যান্য খাতে ঋণ বিতরণ	[১.৪.১] বিতরণকৃত ঋণ	৬৩০ কোটি টাকা ঋণ বিতরণ	মাসিক, ত্রৈমাসিক, ষান্মসিক	শাখা	বার্ষিক প্রতিবেদন
[১.৫] ঋণ আদায়	[১.৫.১] আদায়কৃত ঋণ	৬৫০ কোটি টাকা ঋণ আদায়	মাসিক, ত্রৈমাসিক, ষান্মসিক	শাখা	বার্ষিক প্রতিবেদন
[২.১] শাখা অটোমেশন	[২.১.১] অটোমেশনকৃত শাখার সংখ্যা	১১৬টি শাখা আটোমেশনকরণ	প্রধান কার্যালয়	মাসিক, ত্রৈমাসিক, ষান্মসিক	বার্ষিক প্রতিবেদন
[২.২] নীট মুনাফা অর্জন	[২.২.১] নীট মুনাফা	৮.০০ কোটি টাকা মুনাফা অর্জন	শাখা ও প্রধান কার্যালয়	মাসিক, ত্রৈমাসিক, ষান্মসিক	বার্ষিক প্রতিবেদন
[২.৩] লোকসানী শাখার সংখ্যা হ্রাসকরণ	[২.৩.১] লোকসানী শাখার সংখ্যা	লোকসানী শাখা ৫ টিতে সীমিত রাখা	শাখা	মাসিক, ত্রৈমাসিক, ষান্মসিক	বার্ষিক প্রতিবেদন
[৩.১] শ্রেণিকৃত ঋণ হতে নগদ আদায়	[৩.১.১] নগদে আদায়কৃত ঋণ	শ্রেণিকৃত ঋণ হতে ৩৫.০০ কোটি আদায়	শাখা	মাসিক, ত্রৈমাসিক, ষান্মসিক	বার্ষিক প্রতিবেদন
[৩.২] মামলা নিষ্পত্তির হার বৃদ্ধি	[৩.২.১] মামলা নিষ্পত্তির হার	মোট মামলার ৮% নিষ্পত্তি	শাখা, আঞ্চলিক কার্যালয় ও প্রধান কার্যালয়	মাসিক, ত্রৈমাসিক, ষান্মসিক	বার্ষিক প্রতিবেদন
[৩.৩] অবলোপনকৃত ঋণ আদায়	[৩.৩.১] আদায়কৃত ঋণ	অবলোপনকৃত ঋণ হতে ০.১০ কোটি আদায়	শাখা	মাসিক, ত্রৈমাসিক, ষান্মসিক	বার্ষিক প্রতিবেদন
[৪.১] নারী উদ্যোক্তাদের মাঝে এস এম ই ঋণ বিতরণ	[৪.১.১] বিতরণকৃত এসএমই ঋণ				
	[৪.১.২] নতুন নারী উদ্যোক্তার সংখ্যা				
[৫.১] গৃহ নির্মাণের জন্য গৃহ ঋণ বিতরণ	[৫.১.১] বিতরণকৃত গৃহ নির্মাণ ঋণ				

সংযোজনী ৩: অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগের/অধিদপ্তর/সংস্থা-এর নিকট প্রত্যাশিত সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন সহায়তাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের ধরণ	প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রত্যাশিত সহায়তা	প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
------------------	------------------	----------------------------	---	----------------------	---------------------------------------